



## Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na služby, zadávané formou otevřeného řízení dle § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**„Projektové dokumentace 2025 – Nejdek, náměstí Karla IV. 238 - Městské muzeum - celková rekonstrukce včetně projektu expozice“**

### 1. Identifikační údaje Zadavatele

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Název  | Město Nejdek                          |
| Sídlo  | náměstí Karla IV. 239, 362 21, Nejdek |
| IČO  | 00254801                              |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za Zadavatele | Ludmila Vocelková, starostka města    |

### 2. Identifikační údaje osoby zastupující Zadavatele

|  |  |
|--|--|
| Název  | Český a moravský účetní dvůr, s.r.o.                           |
| Sídlo  | Dašická 247, 530 03 Pardubice                                  |
| IČ   | 25972154   |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za osoby zastupující Zadavatele | Ing. Jana Dvořáková, jednatelka                                |
| Kontaktní osoba Zadavatele                                       | Mgr. Hana Novotná  |
| e-mail   | <a href="mailto:hana.novotna@cmud.cz">hana.novotna@cmud.cz</a> |
| Telefon  | +420 724 269 919   |

### 3. Název, druh a režim Zakázky

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Název Zakázky                    | „Projektové dokumentace 2025 – Nejdek, náměstí Karla IV. 238 - Městské muzeum - celková rekonstrukce včetně projektu expozice“ |
| Druh Zakázky                     | veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 Zákona  |
| Druh Zadávacího řízení           | Otevřené řízení realizované na základě § 3 písm. b) a § 56 Zákona  |
| Režim Zakázky                    | Nadlimitní veřejná zakázka dle § 25 Zákona   |
| Datum zahájení Zadávacího řízení | 31. 01. 2025 odesláním na Věstník veřejných zakázek<br>Evidenční č. zakázky: Z2025-007058                                      |



## Obsah

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Identifikační údaje Zadavatele .....  | 1         |
| 2. Identifikační údaje osoby zastupující Zadavatele.....   | 1         |
| 3. Název, druh a režim Zakázky.....  | 1         |
| Obsah.....   | 2         |
| 4. Definice a výklad pojmů .....   | 4         |
| <b>5. Úvodní ustanovení .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>5.8 Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace .....</b>   | <b>5</b>  |
| 6. Předmět Zakázky .....   | 5         |
| 6.5 Předpokládaná hodnota Zakázky .....  | 6         |
| 6.6 Klasifikace předmětu Zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary .....   | 6         |
| 7. Varianty nabídky .....  | 6         |
| 8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky .....   | 6         |
| 9. Vyhrazené změny závazku podle §100 .....  | 7         |
| 9.1 Změna dodavatele v průběhu plnění zakázky .....  | 7         |
| 9.2 Změna termínu dokončení veřejné zakázky .....  | 7         |
| 9.3 Změna ceny veřejné zakázky .....   | 8         |
| <b>10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>10.3 Lhůta plnění Zakázky .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>10.4 Místo plnění Zakázky .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>11. Přístup k zadávací dokumentaci .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka .....</b>  | <b>10</b> |
| 12.1 prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona .....  | 10        |
| <b>Základní způsobilost splní Účastník: .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>Prokázání splnění základní způsobilosti .....</b>   | <b>10</b> |
| 12.1.1 Základní kvalifikaci může Účastník prokázat doložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 5 Zadávací dokumentace, včetně kopií výše požadovaných dokladů (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán)..... | 11        |
| 12.2 Profesní způsobilost .....  | 11        |
| 12.2.1 Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže Účastník, který v nabídce předloží: .....   | 11        |
| a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. ....  | 11        |



|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| 12.3        | Technická kvalifikace .....  | 11        |
| 12.3.1      | v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) Zákona .....   | 11        |
| 12.3.2      | v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona .....  | 13        |
| <b>13.</b>  | <b>Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů .....</b>   | <b>13</b> |
| <b>14.</b>  | <b>Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny .....</b>   | <b>14</b> |
| <b>15.</b>  | <b>Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky .....</b> | <b>15</b> |
| 16.         | Způsob hodnocení nabídek .....   | 17        |
| 16.1        | Hodnotící kritéria .....   | 17        |
| 16.2        | Způsob hodnocení nabídek .....   | 17        |
| 16.2.1      | Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena“ .....   | 17        |
| 16.2.2      | Dílčí hodnotící kritérium „Zkušenosti osob zapojených do realizace VZ“ .....   | 17        |
| 16.3        | Výsledné pořadí nabídek .....  | 18        |
| <b>17.</b>  | <b>Vysvětlení Zadávací dokumentace .....</b>   | <b>18</b> |
| <b>17.1</b> | <b>Vysvětlení Zadávací dokumentace .....</b>   | <b>18</b> |
| <b>17.2</b> | <b>Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....</b>  | <b>19</b> |
| 18.         | Prohlídka místa plnění .....   | 19        |
| 19.         | Lhůta a místo pro podání nabídek .....   | 19        |
| <b>19.1</b> | <b>Lhůta a místo pro podání nabídek .....</b>  | <b>19</b> |
| <b>19.2</b> | <b>Otevírání nabídek .....</b>   | <b>20</b> |
| <b>20.</b>  | <b>Způsob a zásady jednání s Účastníkem .....</b>  | <b>20</b> |
| 21          | Podmínky a požadavky pro plnění Zakázky .....  | 20        |
| 22.         | Zadávací lhůta a jistota .....   | 21        |
| 23.         | Informace o vyloučení Účastníka a oznámení o výběru dodavatele .....   | 21        |
| Přílohy     | .....  | 21        |



#### 4. Definice a výklad pojmů

Není-li dále stanoveno jinak, výrazy použité v Zadávací dokumentaci s počátečním velkým písmenem, mají následující význam:

**Dodavatel** má význam uvedený v ustanovení § 5 Zákona;

**Nabídková cena** je Účastníkem nabídnutá cena za Zakázku;

**Profil Zadavatele** je elektronický nástroj umožňující neomezený dálkový přístup, na kterém Zadavatel uveřejňuje Zadávací dokumentaci, informace a další dokumenty týkající se Zakázky v souladu se Zákonem, a jenž je dostupný na webové adrese <https://zakazky.nejdek.cz/>, a na kterém probíhá písemné jednání s Účastníkem;

**Smlouva** je návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 1 Zadávací dokumentace;

**Účastník** je Dodavatel, který podal nabídku na Zakázku;

**Zadávací řízení** je zadávací řízení na zadání Zakázky

**Zadávací dokumentace** je tato zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) Zákona;

**Zadavatel** je zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. d) Zákona – Město Nejdek se sídlem náměstí Karla IV. 239, 362 21, Nejdek, IČO: 00254801;

**Zakázka** je veřejná zakázka s názvem „Projektové dokumentace 2025 – Nejdek, náměstí Karla IV. 238 - Městské muzeum - celková rekonstrukce včetně projektu expozice“ zadaná za podmínek stanovených Zadávací dokumentací;

**Zákon** je zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

#### 5. Úvodní ustanovení

- 5.1 Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v Zadávacím řízení, jehož účelem je zadání Zakázky.
- 5.2 Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět Zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. Zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 Zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevymezené v Zadávací dokumentaci se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 5.3 Podáním nabídky Účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) Zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 Zákona.
- 5.4 Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění Zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou



povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.

- 5.5 Pokud Účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení Účastníka Zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu Účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení Účastníka Zadávacího řízení.
- 5.6 Jednacím jazykem Zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce. Pokud bude součástí nabídky účastníka doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce než českém, předkládá se s překladem do českého jazyka. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 5.7 Přílohy k Zakázce jsou uvedeny v souboru s názvem „Přílohy Zadávací dokumentace“.**

#### **5.8 Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace**

- 5.8.1 Ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona Zadavatel uvádí jiné osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace:
- Český a moravský účetní dvůr, s.r.o., IČO: 25972154, se sídlem Dašická 247, 530 03 Pardubice – zpracování textové části Zadávací dokumentace;

## **6. Předmět Zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro projekt:

- „Projektové dokumentace 2025 – Nejdek, náměstí Karla IV. 238 - Městské muzeum - celková rekonstrukce včetně projektu expozice“

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení a v rozsahu daném vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,

Projektová dokumentace bude sloužit jako podklad pro výběr zhotovitele podle Zákona. Součástí vypracování kompletní projektové dokumentace bude proto mj. oceněný rozpočet a výkaz výměr a návrh harmonogramu výstavby v týdnech.

Součástí předmětu plnění je součinnost dodavatele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby.

Rozsah a podrobné vymezení předmětu Zakázky je dále uvedeno v příloze č. 1 Zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text Smlouvy o plnění předmětu Zakázky, v příloze č. 6 Zadávací dokumentace – Technický popis zakázky a v této Zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.



## 6.1 Rozdělení předmětu Zakázky na Části:

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 Zákona a § 101 Zákona.

6.2 Účastníci podávající nabídku musí při plnění Zakázky dodržet technickou specifikaci Zakázky. **Technická specifikace předmětu Zakázky je uvedena v příloze č. 6 –** Technický popis zakázky.

6.3 Technická specifikace podle bodu 6.2 Zadávací dokumentace se stane konkrétním popisem plnění nabídnutém Účastníkem a bude přílohou č. 1 Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

## 6.4 Předpokládaná hodnota Zakázky

6.4.1 Celková předpokládaná hodnota Zakázky činí 1.200.000 Kč bez DPH.:

6.4.2 Předpokládaná hodnota Zakázky je orientační. Účastníci tak mohou nabídnout i vyšší Nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota Zakázky. Zadavatel v případě podání nabídek pouze s vyššími Nabídkovými cenami, než je předpokládaná hodnota Zakázky, může zrušit Zadávací řízení podle § 127 odst. 2 písm. d) Zákona.

## 6.56 Klasifikace předmětu Zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

| Název   | CPV kód    |
|---|------------|
| Architektonické, stavební, technické a inspekční služby | 71000000-8 |
| Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů               | 71242000-6 |
| Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu          | 71246000-4 |
| Poradenské inženýrství a stavební služby                | 71310000-4 |
| Technické projektování                                  | 71320000-7 |

## 7. Varianty nabídky

7.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 Zákona.

## 8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

8.1 Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) Zákona předkládá jako součást Zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek Zakázky jsou podrobně vymezeny v Zadavatelem zpracovaném závazném textu Smlouvy podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který je přílohou Zadávací dokumentace č. 1 – Smlouva.

8.2 **Účastník v nabídce doloží doplňný návrh Smlouvy**, který musí být v souladu s podmínkami Zakázky uvedenými v Zadávací dokumentaci a Účastníkem doloženou nabídkou. V návrhu smlouvy Účastník doplní pouze Nabídkovou cenu a další vyznačené údaje a podmínky, které reagují na podmínky Zadávací dokumentace.

8.3 Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení Smlouvy než ta, pro která je to Zadavatelem výslovně stanoveno textem „**doplní účastník**“. Porušení této



povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Dodavatel souhlasí s akceptací Zadávací dokumentace, jejíž je smlouva nedílnou součástí. Účastník dokládá akceptaci smluvních podmínek a souhlasí s neměnností Smlouvy v návrhu, v jakém je součástí Zadávací dokumentace, předložením Čestného prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (Příloha č. 10 Zadávací dokumentace).

## 9. Vyhrazené změny závazku podle §100

### 9.1 Změna dodavatele v průběhu plnění zakázky

9.1.1 Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 2 Zákona vyhrazuje v případě odstoupení od Smlouvy, v souladu se Smlouvou, změnu dodavatele v průběhu provádění díla a jeho nahrazení Účastníkem Zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý, popřípadě další v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel splnil veškeré podmínky účasti v Zadávacím řízení a pokud souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za totožných cenových podmínek obsažených v nabídce původně vybraného dodavatele a v souladu se závazným návrhem Smlouvy, přičemž Zadavatel je v takovém případě oprávněn s novým dodavatelem uzavřít Smlouvu a tuto upravit následujícím způsobem:

- a) upravit rozsah díla tak, aby odpovídal nedokončené části Zakázky;
- b) doplnit Smlouvu tak, aby nový dodavatel přejímal odpovědnost za celý rozsah díla, tedy včetně nároků z vad díla, záruky za jakost apod. z části již provedené původním vybraným dodavatelem; včetně doplnění ustanovení o předání a převzetí nedokončeného díla mezi původním a novým dodavatelem
- c) upravit harmonogram a případná další smluvní ustanovení, která v důsledku předčasného ukončení původní Smlouvy nejsou aktuální tak, aby v maximální možné míře odpovídaly původní Smlouvě.

### 9.2 Změna termínu dokončení veřejné zakázky

9.2.1 Zadavatel si dále v souladu s § 100 Zákona vyhrazuje možnost prodloužení lhůty plnění Zakázky:

- a) V případě nedostatku finančních prostředků Zadavatele.
- b) V případě vyšší moci. Lhůta plnění může být prodloužena o dny, kdy dojde ke stavění běhu doby plnění díla.
- c) Vzhledem k tomu, že se jedná o služby, jejichž doba realizace není závislá jen na vybraném dodavateli, ale i na součinnosti zadavatele, potažmo třetích osobách (stanoviska a rozhodnutí orgánů statní správy a organizací a účastníků společného řízení a řízení pro odstranění stavby, vlastníků dotčených parcel, vlastníků či správců inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů), vyhrazuje si zadavatel právo na úpravu termínů uvedených v odstavci 10 Zadávací dokumentace. Bude-li vybranému dodavateli bránit v plnění jeho povinností při realizaci zakázky překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli, kterou zadavatel nezavinil a kterou nemohl s vynaložením veškerého rozumně očekávatelného úsilí ovlivnit (například zejména prodloužení způsobené delšími lhůtami,



než jsou zákonné lhůty se získáním stanovisek a rozhodnutí orgánů státní správy a organizací nebo vyjádření účastníků společného řízení, které nebyly způsobeny činnostmi resp. nečinnostmi vybraného dodavatele), budou termíny uvedené v bodě 10.3.1. prodlouženy o dobu trvání takové překážky; pro vyloučení pochybností se za takovou okolnost nepovažuje nevydání či nezískání stanovisek příslušných dotčených orgánů státní správy, pokud takové nevydání příslušného stanoviska je v souladu s příslušnými právními předpisy. O vzniku takovéto překážky je vybraný dodavatel povinen do 3 pracovních dnů od jejího vzniku písemně informovat zadavatele a doložit její existenci. Stejně tak je vybraný dodavatel povinen do 3 pracovních dnů zadavatele informovat o odpadnutí překážky a doložit celkovou dobu jejího trvání, o kterou má dojít k posunu termínu plnění. Pokud vybraný dodavatel nesplní ve stanovené lhůtě své povinnosti oznámit existenci objektivní překážky a doložit délku jejich trvání, nemůže v souvislosti s ní uplatňovat jakékoli úlevy z plnění smluvních povinností a nedochází k posunu termínu plnění.

- 9.2.2 Změnou podle bodu 9.2.1, písm. c) může být zejména (nikoliv však výlučně) součinnost se stavebním úřadem, a to v případě inženýringu a nezbytných činnosti směřujících k přípravě stavebního záměru, kdy tyto činnosti mohou být ztíženy v souvislosti se změnou legislativy, resp. digitalizací stavebního zákona, který vstoupil v platnost bezprostředně před zahájením zadávacího řízení.

### **9.3 Změna ceny veřejné zakázky**

- 9.3.1 Vzhledem k tomu, že součástí předmětu plnění je i autorský dozor, u kterého je předpoklad zahájení plnění v delším časovém horizontu, než samotné projekční práce, zadavatel si vyhrazuje možnost navýšení hodinové ceny za autorský dozor, kterou účastník uvede v příloze č. 7 Zadávací dokumentace – Kalkulace.

Mechanismus navýšení části dohodnuté ceny za autorský dozor je určen následovně:

- a) V případě, že v době zahájení činnosti autorského dozoru, průměrný roční index spotřebitelských cen dle údajů Českého statistického úřadu, publikovaných na jeho internetových stránkách, uvedený ke kalendářnímu měsíci odpovídajícímu měsíci, v němž byla smlouva podepsána, vzroste o více než 3%, zvýší se neuhrazená část smluvní ceny o výši tohoto indexu, a to v každém roce trvání smlouvy od doby zahájení autorského dozoru.
  - b) Ke zvýšení dochází v roce, ve kterém dojde k zahájení autorského dozoru, ode dne v příslušném měsíci, který se číselným označením shoduje s datem podpisu smlouvy.
  - c) Smluvní strany k úpravě ceny dle tohoto ustanovení uzavřou dodatek ke smlouvě.
  - d) Navýšení nepřesáhne 30% z původně dohodnuté částky uvedené v příloze č. 1 Zadávací dokumentace k položce autorského dozoru.
- 9.3.2 Zadavatel si dále vyhrazuje změnu ceny a to jak ve smyslu snížení, tak ve smyslu zvýšení částky nabídnuté účastníkem v položce autorský dozor (v příloze č. 7 – Kalkulace), pokud v rámci zpracování realizační dokumentace stavby, případně při realizaci stavby dojde k upřesnění objemu, charakteristiky nebo náročnosti provedených prací a to takovým způsobem, že výsledná účast na autorském dozoru





bude výrazně vyšší nebo nižší než mohlo být očekávání dodavatele, resp. účastníka, při zpracování cenové nabídky a ohodnocení položky autorského dozoru v příloze č. 7 Zadávací dokumentace.

9.3.2.1 Pro vyloučení veškerých pochybností Zadavatel uvádí, že vyhrazenou změnou podle bodu 9.4.2 výše není dotčen postup dle Smlouvy pro provádění „víceprací“ a nerealizaci „méněprací“.

9.3.2.2 Změny podle bodu 9.4.2 Zadávací dokumentace nebudou měnit celkovou povahu veřejné zakázky a budou podrobně popsány v dodatku, který za tímto účelem uzavřou smluvní strany.

## 10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky

10.1 Termín zahájení plnění Zakázky je podmíněn řádným ukončením Zadávacího řízení a uzavřením příslušné Smlouvy.

10.2 Předpokládaný termín zahájení plnění Zakázky je duben až květen 2025.

### 10.3 Lhůta plnění Zakázky

10.3.1 Předmět Zakázky bude splněn **nejpozději v následujících lhůtách:**

**Nejzazší termín plnění 30. 04. 2026**

10.3.2 Podrobná specifikace termínu a lhůty plnění Zakázky je uvedena ve Smlouvě a v příloze č. 6 – Technický popis zakázky.

10.3.3 Předpokládaný termín zahájení plnění Zakázky je podmíněn zadáním Zakázky.

10.3.4 Účastník předloží před podpisem smlouvy podrobný harmonogram plnění, který bude přílohou smlouvy a v celkové lhůtě plnění nebude přesahovat maximální lhůty plnění uvedené v bodě 10.3.1 Zadávací dokumentace nebo specifikaci lhůt podle přílohy č. 6 – Technický popis zakázky.

### 10.4 Místo plnění Zakázky

10.4.1 Místem plnění je katastrální území Nejdek. Podrobný popis plnění je popsán v příloze č. 6 – Technický popis zakázky.

## 11. Přístup k zadávací dokumentaci

11.1 Kompletní Zadávací dokumentace a veškeré informace zveřejňované v průběhu Zadávacího řízení jsou dostupná na Profilu zadavatele.



## 12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka

### 12.1 prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona

#### Základní způsobilost splní Účastník:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### Prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,



- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

12.1.1 Základní kvalifikaci může Účastník prokázat **doložením čestného prohlášení**, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 5 Zadávací dokumentace, **včetně kopií výše požadovaných dokladů** (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán).

12.1.2 Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, **prokazující splnění základní způsobilosti** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

## 12.2 Profesní způsobilost

12.2.1 Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění Zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to výpis z živnostenského rejstříku s živnostenským oprávněním dodavatele pro níže uvedené živnosti:

- „Projektová činnost ve výstavbě“

c) dle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona doklad odborné způsobilosti Zadavatele nebo osoby, jíž Zadavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v oboru:

- autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby

## 12.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže Účastník, který předloží:

### 12.3.1 v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) Zákona

Seznam významných dodávek a služeb obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem (dále jen „Seznam“).

Doporučený vzor Seznamu prací tvoří přílohu č. 11 Zadávací dokumentace.



Zadavatel požaduje, aby Seznam obsahoval:

I. alespoň 1 (jednu) dodávku a služby realizovanou dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením Zadávacího řízení spočívající ve VYPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE pro investiční akci zahrnující výstavbu objektů občanské vybavenosti, případně polyfunkčních staveb, a to ve finančním objemu min. ve výši 600.000,- Kč bez DPH;

II. alespoň 1 (jednu) dodávku a služby realizovanou dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení spočívající ve VYPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE pro investiční akci zahrnující výstavbu objektů občanské vybavenosti, případně polyfunkčních staveb na nemovité kulturní památce;

Finančním objemem se rozumí finanční podíl (odměna) Účastníka.

V seznamu Účastník uvede:

- název realizované zakázky,
- identifikaci objednatele zakázky (název, sídlo, IČO),
- popis předmětu poskytovaných služeb s uvedením poskytovaných činností,
- termín realizace služeb (měsíc a rok ukončení stavebních prací),
- finanční podíl zhotovitele zakázky.

Účastník může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít zakázky, které poskytl

- a) Společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) Jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V případě, že byla referenční zakázka realizována Účastníkem společně s jinými dodavateli či se Účastník účastnil jako poddodavatel, uvede Účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v Seznamu.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu) ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).



Zadavatel doporučuje Účastníkům použití vzoru pro Seznam, který tvoří přílohu č. 11 Zadávací dokumentace.

### 12.3.2 v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona

Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění Zakázky:

**Seznam členů týmu se musí skládat z osob, které se na plnění zakázky budou podílet a účastník k těmto osobám vyplní následující údaje:**

- **Jméno a příjmení**
- **Kvalifikace (číslo autorizace a obor autorizace) a dosažené vzdělání (SŠ/VŠ)**
- **Vztah k Účastníkovi (zaměstnanecký/smluvní)**

Účastník uvede vztah uvedené osoby k Účastníkovi (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní).

Zadavatel požaduje, aby se Účastníkem uvedená osoba podílela na realizaci Zakázky na uvedené specifikované pozici. Pokud v průběhu realizace Zakázky dojde k nutné změně v uvedené osobě, nahradí Účastník původní osobu novou osobou, která bude splňovat kvalifikaci v požadovaném rozsahu uvedeném k osobě v Zadávací dokumentaci.

## **13. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů**

13.1 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 Zákona Zadavatel požaduje, aby Účastník Zadávacího řízení ve své nabídce:

- a) určil části Zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi známi a uvedl, kterou část Zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

13.2 Údaje příslušného poddodavatele Účastník uvede v rozsahu: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

13.3 V případě, že Účastník nemá v úmyslu plnit část Zakázky prostřednictvím poddodavatelů nebo mu budoucí poddodavatelé nejsou známi, předloží o tom v nabídce prohlášení (příloha č. 4 Zadávací dokumentace).

13.4 V souladu s § 105 odst. 3 Zákona je vybraný dodavatel povinen předložit Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni podle věty první tohoto odstavce, a kteří se následně zapojí do plnění Zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění Zakázky poddodavatelem.



#### **14. Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny**

14.1 Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze Zadávací dokumentace.

14.2 Podkladem pro zpracování Nabídkové ceny je Kalkulace uvedená v příloze č. 7 Zadávací dokumentace.

14.3 Účastník v nabídce předloží vyplněnou Kalkulaci.

Účastník Kalkulaci prací vyplní v souladu s pokyny pro vyplnění uvedenými Zadávací dokumentací a jejich přílohami. Účastník v Kalkulaci uvede cenu všech položek žlutě nebo modře zvýrazněných položek, přičemž se nesmí jednat o nulovou cenu.

14.4 V nabídce předložená vyplněná kalkulace prací se stane přílohou Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem. Účastník je povinen předložit Kalkulaci jako součást své nabídky.

**14.5 Účastník sečte souhrnné ceny všech vyplněných položek prací a výsledný součet uveden v řádku „Celkem“ v příloze č. 7 Zadávací dokumentace – Kalkulace. Tato částka představuje hodnotu Nabídkové ceny, která bude předmětem hodnocení.**

**Uvedenou celkovou Nabídkovou cenu vybraný dodavatel vyplní do návrhu smlouvy v čl. V odst. 1 Smlouvy.**

14.6 Nabídková cena Zakázky bude uvedena v korunách českých.

14.7 Nabídkovou cenu Zakázky Účastník bude členit takto:

- a) Nabídková cena bez DPH;
- b) samostatně DPH;
- c) Nabídková cena včetně DPH.

14.8 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady Účastníka, spojené s realizací předmětu Zakázky.

14.9 Výše Nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. To neplatí pro postup podle vyhrazených změn závazku ze smlouvy v souladu s §100 Zákona, podle bodu 9.3 Zadávací dokumentace.

14.10 Zadavatel zároveň upozorňuje Účastníky, že bude posuzovat výši Nabídkových cen ve vztahu k předmětu Zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu Zakázky. Zadavatel předem deklaruje, že při vyhodnocení nabídek bude klást důraz na objektivitu nabízených cen. Z tohoto důvodu žádá Účastníky, aby jednotlivé položkové ceny stanovili objektivně na základě skutečných nákladů. V opačném případě může být toto jednání (např. při ocenění položek cenou limitně se nule blížící – např. „1 Kč“) posuzováno rovněž jako



mimořádně nízká nabídková cena a může vést k vyloučení Účastníka ze Zadávacího řízení.

## **15. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky**

- 15.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK. Elektronická nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu – pdf, dokumenty MS Office.
- 15.2 Nabídka nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém nebo slovenském jazyce nebo v latinském jazyce v případě dokladů o vzdělání musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.
- 15.3 Účastník je v souladu s požadavky poskytovatele dotace povinen předložit jako součást své nabídky v elektronické podobě Kalkulaci, která je přílohou č. 7 Zadávací dokumentace.
- 15.4 Způsob řazení jednotlivých obligatorně požadovaných částí nabídky bude v tomto pořadí:
- Krycí list nabídky (příloha č. 9 Zadávací dokumentace);
  - Kalkulace (příloha č. 7 Zadávací dokumentace)
  - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace dle čl. 12 této ZD;
    - Čestné prohlášení prokazující základní způsobilost (příloha č. 5 Zadávací dokumentace)
    - Přílohy Čestného prohlášení prokazujícího základní způsobilost (Výpisy z rejstříků, potvrzení příslušných orgánů o bezdlužnosti – viz. 12.1 Zadávací dokumentace)
    - Doklady prokazující profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku, živnostenské oprávnění, osvědčení o autorizaci – viz. 12.2 Zadávací dokumentace)
    - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace (Seznam referenčních zakázek – vzor tvoří přílohu č. 11 Zadávací dokumentace, seznam kvalifikovaných osob – příloha č. 2 Zadávací dokumentace)
  - Doplněný návrh smlouvy (příloha č. 1 Zadávací dokumentace)
  - Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 10 Zadávací dokumentace);
  - Seznam poddodavatelů (příloha č. 4 Zadávací dokumentace);
  - Čestné prohlášení k nařízení EU (příloha č. 8 Zadávací dokumentace)
  - Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo zákonem.
- 15.5 Dodavatel je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky



vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást přílohy č. 10).

- 15.6 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 15.7 Vybraný dodavatel je povinen, nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona před podpisem smlouvy předložit
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.8 Nepředložení výše uvedených informací a dokladů k prokázání skutečného majitele je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.
- 15.9 Účastník Zadávacího řízení může podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 15.10 Dodavatel, který podal v Zadávacím řízení nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 15.11 Zadavatel vyloučí Účastníka Zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník Zadávacího řízení v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 15.12 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48a Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48a odst. 2 písm. b) Zákona, to znamená, že na vybraný dodavatele, se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V případě, že se mezinárodní sankce podle § 48a budou vztahovat na poddodavatele vybraného dodavatele musí Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele. Vybraný dodavatel musí podle § 48a odst. 4 nahradit poddodavatele v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem, v opačném případě se na vybraného dodavatele vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.





- 15.13 Pro účely vyloučení veškerých pochybností, zda se na dodavatele či jeho poddodavatele vztahují mezinárodní sankce dle bodu 15.12 Zadávací dokumentace přiloží účastník jako součást nabídky přílohu č. 8 – Čestné prohlášení k nařízení EU.
- 15.14 Účastník bere na vědomí a akceptuje, že v případě žádosti o dotaci v souvislosti s projektem stavby poskytne zadavateli součinnost při přípravě a procesu schvalování žádosti o dotaci a případně i při případně kontrole financování v souvislosti s poskytnutím dotace.

## 16. Způsob hodnocení nabídek

### 16.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí hodnotící kritéria:

**1. Nabídková cena (v Kč bez DPH) váha 80%**

**2. Zkušenosti osob zapojených do realizace VZ váha 20%**

### 16.2 Způsob hodnocení nabídek

#### 16.2.1 Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 1 bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise hodnotu dílčího hodnotícího kritéria č. 1 uvedenou v řádku Kalkulace označeným „Celkem“ dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu této položky nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní realizaci příslušných dodávek a služeb.

#### 16.2.2 Dílčí hodnotící kritérium „Zkušenosti osob zapojených do realizace VZ“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 2 bude hodnocena kvalita realizačního týmu nabízená dodavatelem. Dodavatelem nabízená kvalita realizačního týmu bude hodnocena na základě vyplněné přílohy č. 3 – Seznam členů realizačního týmu.



### 16.2.2.1 Zkušenosti hlavního projektanta

Kvalifikace a zkušenosti hlavního projektanta bude vyjádřena počtem referenčních zakázek zrealizovaných za posledních 10 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které jsou vymezeny takto:

- „Zpracování projekčních prací - studie, projektová dokumentace pro stavební či společné povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby budovy s účelem muzejního provozu“ či obsahově totožně.

Komise přidělí uchazeči 20 bodů za první a každou další zkušenost člena jeho realizačního týmu označeného jako hlavní projektant s výkonem funkce hlavního projektanta, zástupce hlavního projektanta či jiné obsahově totožné funkce v posledních **10 letech** při projektové činnosti ve vztahu ke stavbě, jejíž účel byl muzeum jak je popsáno výše.

Uchazeč může dosáhnout max. 100 bodů (před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria).

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise hodnoty dílčího hodnotícího kritéria č. 2 uvedené v Příloze č. 3 - Seznam členů realizačního týmu, této Zadávací dokumentace.

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

## 16.3 Výsledné pořadí nabídek

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bude sečten a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím kritériu č. 1. V případě opětovné shody se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

## 17. Vysvětlení Zadávací dokumentace

### 17.1 Vysvětlení Zadávací dokumentace

17.1.1 Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 Zákona. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí účastníci Zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17.1.2 Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na Profilu zadavatele.



- 17.1.3 Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti Dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.1.4 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.1.5 Písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace je možné zaslat pouze prostřednictvím Profilu zadavatele.

## 17.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 17.2.1 Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může Zadavatel v souladu s § 99 Zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 17.2.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

## 18. Prohlídka místa plnění

- 18.1 Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne 07.02.2025 v 09:30 hod., sraz zájemců je před budovou čp. 238 nám. Karla IV.
- 18.2 Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Veškeré informace, které se dodavatelé dozví při prohlídce místa plnění, jsou pouze informativního charakteru a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle článku 17 této Zadávací dokumentace.

## 19. Lhůta a místo pro podání nabídek

### 19.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

- 19.1.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 04.03.2025 do 10:00 hodin**
- 19.1.2 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje na Profil Zadavatele. Účastník pro podání nabídky použije k tomu určenou funkcionalitu Profilu Zadavatele. Jiný způsob podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná jiným způsobem bude vyřazena ze Zadávacího řízení. Listinná verze nabídek není přípustná.



- 19.1.3 Zadavatel upozorňuje Účastníky, že jednotlivé přílohy vkládané na Profil Zadavatele jsou velikostně omezeny technickými možnostmi Profilu Zadavatele. Dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.
- 19.1.4 Za včasné podání nabídky odpovídá Účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v Profilu Zadavatele.
- 19.1.5 Pokud by nebyla nabídka Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu Zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 19.1.6 Pro podání nabídky se Dodavatel musí registrovat v systému provozovatele Profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.nejdek.cz/>. Dodavatelům je k dispozici mj. i telefonická technická podpora provozovatele Profilu zadavatele.

## 19.2 Otevírání nabídek

- 19.2.1 Nabídky v elektronické podobě Zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

## 20. Způsob a zásady jednání s Účastníkem

- 20.1 Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat písemně a elektronicky. Zadavatel bude ke komunikaci s účastníky využívat profil zadavatele zřízeného na elektronickém nástroji E-ZAK.
- 20.2 Jednání bude vedeno v českém jazyce.

## 21 Podmínky a požadavky pro plnění Zakázky

- 21.1 Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli předložit doklady v souladu s § 104 před podpisem Smlouvy.
- 21.2 V rámci své nabídky dodavatel akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém znění návrhu Smlouvy – dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby délka záruční doby činila min. 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí příslušné kompletní projektové dokumentace. Délka záruční lhůty, kterou dodavatel uvede ve své nabídce a souvisejícím návrhu Smlouvy – dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace, je pro dodavatele závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem. Dodavatel odpovídá za vady, které má předmět této veřejné zakázky, v době odevzdání zadavateli. Za vady předmětu smlouvy vzniklé po odevzdání odpovídá tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinnosti nebo jeho chybným zpracováním příslušné projektové dokumentace. Dodavatel je



povinen reklamované vady odstranit do 15 dnů po uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.

- 21.3 Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu této veřejné zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované dodávky budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele. Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.
- 21.4 V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

## 22. Zadávací lhůta a jistota

- 22.1 V souladu s §40 Zákona Zadavatel stanovuje **zadávací lhůtu v délce 90 dní**, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- 22.2 Zadavatel **nepožaduje**, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek **jistotu**.

## 23. Informace o vyloučení Účastníka a oznámení o výběru dodavatele

- 23.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o vyloučení Účastníka Zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem Účastníkům Zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## Přílohy

příloha č. 1 – Smlouva

příloha č. 2 – Seznam Kvalifikovaných osob

příloha č. 3 – Seznam členů realizačního týmu

příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

příloha č. 6 – Technický popis zakázky

příloha č. 7 – Kalkulace

příloha č. 8 – Čestné prohlášení k nařízení EU

příloha č. 9. – Krycí list nabídky

příloha č. 10 – Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek

příloha č. 11 – Seznam prací

V Nejdku dne 31.01.2025.