

MĚSTO NEJDEK - MÍSTNÍ ENERGETICKÁ KONCEPCE (2)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Výběrové řízení je realizováno v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Druh zakázky: služby

Režim zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu, uzavřená výzva

1 ZADAVATEL

Název zadavatele: Město Nejdek

Sídlo: Náměstí Karla IV. 239, 362 21 Nejdek

IČO: 00254801

DIČ: CZ00254801

Statutární zástupce:

Ludmila Vocolková, starostka obce

E-mail: starostka@nejdek.cz

Tel.: +420 778 540 798

Kontaktní osoba:

Mgr. et Mgr. Lucie Dušková

E-mail: zakazky.nejdek@email.cz

Tel.: +420 720 206 996

Profil zadavatele:

https://zakazky.nejdek.cz/profile_display_2.html

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 ZZVZ níže uvádí osoby, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace s uvedením její části:

- Příloha č. 1, 3, text zadávací dokumentace – zodpovědná Mgr. et Mgr. Lucie Dušková, administrátorka veřejné zakázky (NA DOTACE s.r.o., IČO: 17299985)

2 NÁZEV ZAKÁZKY

Město Nejdek - místní energetická koncepce (2)

3 DRUH ZAKÁZKY

Služby

4 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zakázky:

CPV	Název
71314300-5	Poradenství v oblasti energetické účinnosti

Předmět zakázky: Zpracování místní energetické koncepce města Nejdek, která by měla být nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v našem městě. Místní energetická koncepce by tak měla být dokumentem, podle něhož by místní samospráva měla postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie v příslušné lokalitě nebo také při dílčích řešeních v rámci jejích jednotlivých částí.

Zpracování místní energetické koncepce bude obsahovat dvě hlavní části – **část analytickou** a **část návrhovou**. Analytická část bude spočívat ve zpracování přehledu všech zdrojů energie v příslušné lokalitě, a to síťových zdrojů energie a všech místních zdrojů energie. Přehled všech způsobů spotřebovávané energie v příslušné lokalitě. Z toho bude sestavena bilance kapacitního potenciálu energie, která je k dispozici, a objemu energie, která je v dané lokalitě spotřebovávána. V návaznosti na to bude následovat část návrhová – zhotovitel navrhne možnosti řešení u všech typů dodávek energie vůči všem druhům a objemům spotřebovávané energie, které vyústí v optimální komplexní řešení energetiky města a ve zpracování **Energetického akčního plánu**, který zhotovitel rovněž zpracuje. **Z pohledu zadavatele je primárním účelem koncepce vytvořit zásobník projektů seřazený dle priorit, v němž budou identifikovány investiční nebo provozní náklady na daná opatření, dopady do energetické bilance, finanční přínosy a organizační nároky a v neposlední řadě vhodné (ideálně dotační) možnosti financování.** Konkrétní prioritizace jednotlivých projektových námětů bude zhotovitelem řádně odůvodněna.

Místní energetická koncepce musí být zpracována **dle dokumentu „Metodický pokyn pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce z programu EFEKT III“**, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, který obsahuje jednak závaznou osnovu, jednak přímo definování obsahu místní energetické koncepce MEK.

Plnění veřejné zakázky bude v souladu s touto zadávací dokumentací vč. jejích příloh, příslušnými normami a obecně závaznými předpisy a zákony.

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 375 000 Kč bez DPH

6 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládané termíny a místo plnění zakázky specifikuje tabulka níže.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy:	Duben 2023
Termín zahájení plnění:	Ke dni nabytí účinnosti smlouvy o dílo
Termín ukončení plnění:	Do 150 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo
Místo plnění:	Město Nejdek

7 FINANCOVÁNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu, u něhož zadavatel získal akceptaci od Ministerstva průmyslu a obchodu ČR ve výzvě č. 3/2023 programu EFEKT III v rámci projektu „Město Nejdek - místní energetická koncepce“ (reg. č. 3283000018).

8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Začátek: uveřejnění zadávací dokumentace a výzvy na profilu zadavatele dne 5.4.2023

Konec: 18.4.2023, v 9:00

9 MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje (profilu zadavatele) dostupného na: https://zakazky.nejdek.cz/profile_display_2.html

Nabídky se podávají tedy výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele.

Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány skrze elektronický nástroj, **nebude se konat veřejné odtajnění nabídek.**

10 KRITÉRIUM HODNOCENÍ

Jediné hodnotící kritérium: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100 %.

11 METODA HODNOCENÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka má jediné hodnotící kritérium – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

K hodnocení bude použita **cena uvedená v krycím listu.**

Nabídky účastníků budou seřazeny podle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka účastníka obsahující nejnižší nabídkovou cenu.

V případě shody nabídkových cen u dvou či více účastníků bude nejvýhodnější nabídka zvolena losem, přičemž losování proběhne za účasti účastníků se shodnými cenovými nabídkami. O termínu losování budou dotčení účastníci písemně vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem.

Zadavatel si vyhrazuje provést posouzení splnění podmínek zadávacího řízení až po hodnocení nabídek. Posouzení splnění podmínek zadávacího řízení bude provedeno pouze u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou.

12 ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nehodlá s účastníky jednat o nabídkách.

13 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude doručena formou elektronického příjmu nabídek prostřednictvím profilu zadavatele. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje Portálu pro vhodné uveřejnění dostupného na: https://zakazky.nejdek.cz/profile_display_2.html

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Portálu pro vhodné uveřejnění.

Účastník pro zpracování nabídky může použít příslušné přílohy této zadávací dokumentace, které vyplní na vyznačených místech. Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv jiné zásahy do příloh této zadávací dokumentace za účelem změn jejich obsahu, vyjma popsaných požadavků zadavatele na doplnění, jsou nepřípustné.

Nabídka musí být označena identifikačními údaji:

- název účastníka,
- sídlo,
- IČO a DIČ,
- adresa pro doručování.

Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu v souladu s vyhlášenými zadávacími podmínkami.

V souladu s aktuální výkladovou praxí nabídka nemusí být elektronicky, ani jinak podepsaná. Požadavek na podpis nabídky nebo jejích částí osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele se v zákoně nevyskytuje. Účastník je povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž při registraci do elektronického nástroje, bez které nelze nabídku podat, je autenticita účastníka ověřena. Absentující podpis nebude v žádném případě důvodem pro vyloučení účastníka, přesto bychom preferovali, aby dokumenty v nabídce byly podepsány.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. V případě, že účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, vyloučí zadavatel účastníka z výběrového řízení.

14 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci služeb. Nabídková cena bude vyčíslena na vyznačených místech v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

cena v Kč bez DPH

samotné DPH v Kč

cena v Kč vč. DPH

Sazby zahrnují veškeré daně a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

15 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele

https://zakazky.nejdek.cz/profile_display_2.html nebo prostřednictvím datové schránky **b56bu3f** nebo na email zakazky.nejdek@email.cz.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. ve lhůtě uvedené výše.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

17 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

18 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikace účastníka výběrového řízení a důsledky nesplnění kvalifikace. Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Účastník je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením vyžadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou účastníka.

Veškeré požadované doklady mohou být předloženy jako **prosté kopie**, nestanoví-li zákon jinak. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a vybraný účastník tedy není oprávněn žádat jejich vrácení.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce, musí být připojen rovněž jejich překlad do českého jazyka.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem činitele prohlášení. V případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

Zadavatel stanoví, že účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce **nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. *Účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít vzor, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.*

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ. Podle § 74 odst. 1 ZZVZ je způsobilým účastník, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla,

- d) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Analogicky v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník může prokázat splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ. Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku¹ nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění² či licenci minimálně na činnost „**Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**“ nebo „**Projektová činnost ve výstavbě**“ nebo obdobné oprávnění, které stvrdí odbornost účastníka v daném předmětu veřejné zakázky.

Účastník může prokázat splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

¹ Výpis z obchodního rejstříku je zdarma dostupný z: <https://or.justice.cz/>

² Výpis z živnostenského rejstříku je zdarma dostupný z: <https://www.rzp.cz/>

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky

Technickou kvalifikaci prokáže účastník, který doloží analogicky v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení:

- názvu zakázky,
- názvu a IČ objednatele,
- hodnoty v Kč bez DPH,
- doby a místa jejich poskytnutí,
- kontaktní údaje objednatele (jméno a příjmení, email, telefon).

Ze seznamu referenčních zakázek musí vyplývat, že účastník realizoval alespoň:

- dvě místní energetické koncepce města/obce (či obsahem shodné dokumenty s jiným názvem) ve finančním objemu minimálně 100 000 Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu zakázky), Z toho minimálně jednu pro obec s min. počtem 5000 obyvatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem uvedené informace prověřit.

Účastník může prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů v oblasti „Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky“ předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

POŽADAVKY NA SPECIFIKACI PŘÍPADNÝCH PODDODAVATELŮ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastník není oprávněn využít pro prokázání kvalifikace poddodavatele.

19 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Přílohou č. 2 zadávací dokumentace jsou **obchodní podmínky**, které se mají stát částí obsahu smluvního ujednání s účastníkem. Tyto obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Součástí nabídky bude návrh kupní smlouvy vytvořený účastníkem v souladu s obchodními podmínkami na plnění veřejné zakázky, které zadavatel stanovil ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a musí být součástí nabídky účastníka.

20 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být rovněž **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, v němž prohlásí, že:

- a) se na zpracování nabídky účastníka **nepodílel zaměstnanec** zadavatele, statutární orgán či člen statutárního orgánu zadavatele, člen řídicího orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky;
- b) **účastník**, resp. účastník ve sdružení **není zaměstnancem** zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky;
- c) **poddodavatelem** účastníka **není zaměstnanec** zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky.

Účastník může prokázat splnění neexistence střetu zájmů předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky musí být i **čestné prohlášení**, že účastník není subjektem, vůči němuž jsou vyhlášeny **mezinárodní finanční sankce**.

Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením čestného prohlášení v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

21 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Náklady na účast nesou účastníci sami. Výjimkou by byla situace podle § 40 odst. 4 ZZVZ, kdy zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě – v takovém případě zadavatel účastníkům výběrového řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí ve výběrovém řízení, v tomto výběrovém řízení ale není zadávací lhůta stanovena.

22 VŠEOBECNÉ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit, pokud by v zadávací dokumentaci došlo k možnému dvojímu výkladu či jakékoliv nepřesnosti.

Zadavatel vybere pro tuto zakázku nejvhodnějšího účastníka, se kterým následně uzavře smlouvu o dílo. Smlouva s vybraným účastníkem, t.č. dodavatelem bude uveřejněna na profilu zadavatele města Nejdek a v registru smluv.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných platných norem, které se vztahují k výběrovému řízení a předmětu veřejné zakázky, jimiž se účastník při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že podrobnosti k předmětu plnění, resp. ke všem jeho dílčím položkám a jejich rozsahu a podrobné obchodní podmínky jsou uvedeny rovněž v přílohách této zadávací dokumentace. Předpokládá se tedy, že účastník pečlivě prostuduje veškeré zadávací podmínky, tzn. všechny informace, pokyny, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude se jimi řídit.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro snazší orientaci v nabídkách účastníků. Zadavatel připouští pouze výše specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí účastníci, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

Účastník je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Účastník je povinen na žádost

zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení a přijímá plně a bez výhrad veškeré zadávací podmínky. V případě, že účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem či podmínkám zákonným, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Podáním nabídky ve výběrovém řízení účastník čestně prohlašuje pravdivost a platnost všech informací a údajů obsažených v jeho nabídce.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu apod., jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

23 PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- Příloha č. 1 krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 obchodní podmínky (závazný výčet)
- Příloha č. 3 čestná prohlášení (vzor)
- Příloha č. 4 metodický pokyn pro zpracování MEK
- Příloha č. 5 podklady od obce (obsahuje dokumenty *Posouzení soustavy centrálního zásobování teplem města Nejdek* a *Přehled objektů v majetku obce*)

V Nejdku dne viz *elektronický podpis*

Ludmila Vocolková
starostka města Nejdek